

NIK SAR A İLE İÇİ VE KADINA KARŞI ŞİDDETLE MÜCADELE BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Çağrı üzerine koruma kararı alma ve tebliğ işlemleri	1-Nüfus Cüzdanı 2-Dilekçe	1-3 İş Günü
2	6284 Sayılı Kanun Kapsamında Önleyici Tedbir Kararı	1-Nüfus Cüzdanı 2-Dilekçe	1 Saat
3	Dilekçe Hakkının Kul. Dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1-Yazılı Müracaat: (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2-Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. (Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1.maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar)	30 Gün
4	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1-Yazılı müracaat: (bilgi edinme kanunu kapsamında) başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikamet yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.(internet üzerinden de yapılabilir) (bilgi edinme kanununun 4.bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez)	15 Gün
5	Cumhuriyet Başsavcılığı Talimat Evrakları	1-İstenmiyor	1- 10 Gün Arası
6	İfade Alma	1-Nüfus Cüzdanı	1 Saat
7	Tahkikat evrakının hazırlanarak Cumhuriyet Savcılığına gönderilmesi	1-Nüfus Cüzdanı	1-4 İş Günü

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz".

İlk Müracaat Yeri : Niksar İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Bekir TIRYAKI
Unvan : İlçe Emniyet Müdür Vekili
Adres : Niksar İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel : 0 356 527 16 50
Faks : 0 356 527 10 87
E-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Niksar Kaymakamlığı
İsim : Ekrem ÇEÇEN
Unvan : Kaymakam
Adres : Niksar Kaymakamlığı
Tel : 0 356 527 24 65
Faks : 0 356 527 20 92
E-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com

NIKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi Edinme	1- Dilekçe (Şahsın Adı Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Mesleği, Ev veya İş Adresi, Varsa E-Posta Adresi)	30 Gün
2	Dilekçe Hakkı	1- Dilekçe (Şahsın Adı Soyadı, Ev veya İş Adresi, Varsa E-Posta Adresi)	30 Gün
3	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1- Dilekçe, Kimlik Beyanı 2- Silah Taşımaya Engel Halinin Bulunup Bulunmadığını Gösterir Sağlık Raporu (Aile Hekiminden) 3- Harç Makbuzu 4- 2 adet Biyometrik Fotoğraf 5- Dosyanın Tamamlanması İçin Diğer Kolluk Kuvvetleri ile Yapılan Yazışma Sonuçları Beklendikten Sonra(Menşei Belgesinin Gelmesi) 6- 5000TL yi Aşan Tutarda Vadesi Geçmiş Vergi Borcu Olmadığını gösterir Belge (Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 7- Kart Makbuzu	30 Gün
4	Yivsiz Tüfek Satın Alma Belgesi	1- Dilekçe 2- Ruhsat Fotokopisi 3- 2 Adet Biyometrik Fotoğraf 4- 5000TL yi Aşan Tutarda Vadesi Geçmiş Vergi Borcu Olmadığını gösterir Belge (Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden)	30 Gün
5	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah Satın Alma Belgesi	1- Dilekçe 2- 2 adet Biyometrik Fotoğraf, 3- Kart Makbuzu	30 Gün
6	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah Bildirim Belgesi	1- Fatura Belgesi	30 Gün
7	Silah Bulundurma Ruhsatı İşlemleri	1- Silah Bulundurma, Silah Satın veya Devir Alma Talebine İlişkin Dilekçe (Şahsın Adı Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Mesleği, Ev veya İş Adresi, Varsa E-Posta Adresi) 2- Son 1 Yıl İçinde Çekilmiş 4 Adet vesikalık Fotoğraf 3- Silah Ruhsatı Almasına Engel Halinin Bulunup Bulunmadığını Gösterir Sağlık Raporu (Tam Teşekküllü Hastaneden Alınacak Heyet Raporu) 4- 5000TL yi Aşan Tutarda Vadesi Geçmiş Vergi Borcu Olmadığını gösterir Belge (Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 5- Harç Makbuzu 6- İşyerinde Bulundurma Ruhsatı Talep Edenlerden Yukarıda Belirtilen Belgelere İlaveten İşyeri Ruhsatı ile Ortaklı veya Şirket Söz konusu İse Yetkili Kurur Kararı veya Muvafakat talep edilir. 7- Kart Makbuzu	30 Gün

8	Silah Taşıma Ruhsatı İşlemleri (Kamu Görevlisi)	1- Silah Taşıma, Silah Satın veya Devir Alma Talebine İlişkin Dilekçe (Şahsın Adı Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Ev veya İş Adresi, Varsa E-Posta Adresi) 2- Silah Ruhsatı Almasına Engel Halinin Bulunup Bulunmadığını Gösterir Sağlık Raporu (Tam Teşekküllü Hastaneden Alınacak Heyet Raporu) 3- Son 1 Yıl İçinde Çekilmiş 4 Adet vesikalık Fotoğraf 4- 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 8' inci Maddesine Göre Taşıma Ruhsatı Talep Edenlerden Görev Belgesi, (Kamu Görevlilerinin Çalıştıkları Kurumların Mevzuatına Göre Yetkili Birim Amiri Tarafından İmzalanmış, Mühürlü, Tarih Ve Sayılı Belge Tarihi ile Müracaat Tarihi Arasındaki Sürenin Geçmemiş Olması Gerekmetedir.) 5- Kart Makbuzu	30 Gün
9	Silah Taşıma Ruhsatı İşlemleri (Emekli Kamu Görevlisi)	1- Silah Taşıma, Silah Satın veya Devir Alma Talebine İlişkin Dilekçe (Şahsın Adı Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Ev veya İş Adresi, Varsa E-Posta Adresi) 2- Son 1 Yıl İçinde Çekilmiş 4 Adet Biyometrik Fotoğraf 3- Silah Ruhsatı Almasına Engel Halinin Bulunup Bulunmadığını Gösterir Sağlık Raporu (Tam Teşekküllü Hastaneden Alınacak Heyet Raporu) 4- Emekli Kimlik Kartı Fotokopisi 5- Zati Demirbaş Satış Senedi 6- Adli-İdari Soruşturma Yazısı 7- Emeklilik Belgesi. 8- Kart Makbuzu	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İsim : Bekir TIRYAKI
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü V.
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 16 50
Faks : 0 356 527 10 87
e-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
İsim : Ekrem ÇEÇEN
Unvan : Kaymakam
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 24 65
Faks : 0 356 528 20 92
e-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com.tr

NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE HABERLEŞME BÜRO AMİRLİĞİ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	112 ACİL ÇAĞRI	Beyana Dayalı İhbar, Şikâyet, Yardım Talebi, Bilgi Edinme ve Diğer Talepler	1-2 DAKİKA
02	GÖRÜNTÜ TALEBİ	<ol style="list-style-type: none">1- Adli ya da idari soruşturmalarda mevzuata uygun olarak izleme birimimizden istenilen görüntü kayıtlarının araştırma amacıyla kullanılabilmesi ve bunu yaparken kişi hürriyeti ile özel hayatın gizliliği bakımından sakıncalı ve yasalara aykırı durumlarla karşılaşılması için, görüntü kayıtları ile ilgili talepler Adli mercilerin vereceği izin ve talimatlar çerçevesinde yerine getirilmektedir.2- Plaka Tanıma Sisteminde çalıntı, aranan, terör nitelikli ve benzeri konularda aranan araçların sistemde uyarı vermesi halinde ilgili ekipler duyarlı hale getirilip araçların alınması sağlanmaktadır.3- Kamera kayıtlarında herhangi bir suç unsuruna rastlanmaması ya da bir soruşturma için talep edilmemesi durumunda sistem tarafından ortalama 30 gün içerisinde otomatik olarak silinmektedir.	1 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İsim : Bekir TIRYAKI
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü V.
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 16 50
Faks : 0 356 527 10 87
e-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
İsim : Ekrem ÇEÇEN
Unvan : Kaymakam
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 24 65
Faks : 0 356 528 20 92
e-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com.tr

NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ÇOCUK BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	Çocukların Mağdur Olduğu Olaylar	1-Müracaat (Mağdur ifade) Avukat, Sosyolog ve Kamera çekimi ile birlikte ifade alma (Avukat ve Sosyolog gelişini bekleme süresi hariç) 2- Müracaat (Müşteki ifade) 3- Şüphelinin Kimlik Tespiti 4- Şüpheli Çocuk ise Yakalanması Yakınlarına Bilgi Verme-Yakalama Tutanağı Hazırlanması. 5- Fezleke Hazırlanması 6- Şüpheli Çocuğun C. Başsavcılığına Mevcutlu Gönderilmesi Tüm İşlemlerin Bitimine Müteakip Ulaşım Süresi	120 Dk
02	Çocukların Şüpheli Olduğu Olaylar	1-Müracaat (Mağdur veya Müşteki ifade) 2- Suça sürüklenen çocuğun Kimlik Tespiti 3- Suça Sürüklenen Çocuk ise Yakalanması ve Yakalanma Tutanağının Hazırlanması 4- Fezleke Hazırlanması 5- Suça sürüklenen çocuğun Cumhuriyet Başsavcılığına Mevcutlu Gönderilmesi	120 Dk.
03	Adli Rapor Aldırma Olayları	1-Darp-Cebir Raporu 2- Fiili Livata Raporu ve İç Beden Muayenesi (Cinsel İstismar Olaylarında) 3- Fariki Mümeyyiz Raporu (İşlediği Suçun Anlam ve Sonuçlarını Algılayıp Algılamadığı) 4- Yaş Tespiti (Heyet Raporu) 5- Kati Hekim Raporu 6- Beden ve Ruh Sağlığının Bozulup Bozulmadığı Raporu (İstanbul Adli Tıp Kurumuna ve İlgili Kurumlara Sevk	1 GÜN
04	Korunmaya İhtiyacı Olan Çocuk Olayları	1-Mağdur İşlemi Yapılan Çocuk Bildirimi 2- Şüpheli İşlemi Yapılan Çocuk Bildirimi	60 Dk

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İsim : Bekir TIRYAKI
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü V.
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 16 50
Faks : 0 356 527 10 87
e-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
İsim : Ekrem ÇEÇEN
Unvan : Kaymakam
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 24 65
Faks : 0 356 528 20 92
e-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com.tr

NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ OLAY YERİ İNCELEME GRUP AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Parmak İzi Alma	1-İlgili Birimden Talep Yazısı (2559 Sayılı PVSK 5.Madde ve 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanununa istinaden)	Bir kişi 5 Dakika
2	Olay Yerinin İncelenmesi, Vücut İzi Araştırması ve İncelemesi.	1-Savcılık Talimatı 2-Soruşturmacı Birimin Talep Yazısı	En fazla 1 gün

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri : İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İsim : Bekir TIRYAKI
Unvan : İlçe Emniyet Müdür V.
Adres : İlçe Emniyet Müdürlüğü/Niksar
Tel. : 0356 527 16 50
Fax : 0356 527 10 87
E-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
İsim : İlhami ÇEÇEN
Unvan : Kaymakam
Adres : Niksar Hükümet Konağı
Tel. : 0356 527 24 65
Fax : 0356 527 20 92
E-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com

NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ SUÇ ÖNLEME VE SORUŞTURMA BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	18 Yaş ve Üzeri Kayıp şahıslar Müracaatlar Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır	1 Adet Fotoğraf ve Kayıp Şahıs Formu	Aynı İş Günü
02	1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu 2. Maddesi ve EK 3. Maddesinde bildirilen işletmelerin sisteme kayıt işlemleri Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır.	Tesis İlk Kayıt Formu Dilekçe	Aynı İş Günü
03	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1- Yazılı müracaat: (bilgi edinme kanunu kapsamında) başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikamet yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe. (İnternet üzerinden de yapılabilir) (bilgi edinme kanununun 4.bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez)	15 Gün
04	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1- Yazılı müracaat: (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2- Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. (Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1.maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar	30 Gün
05	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında BİMER-CİMER	Dilekçe	15 Gün
06	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında Açık Kapı Projesi	Dilekçe	7 Gün
07	Cumhuriyet Başsavcılığı Talimat Evrakları	İstenmiyor	7 Gün
08	Kayıt Düşümü Kayıt İptali GBT Büro Amirliği Tarafından Yapılmaktadır	1-Dilekçe4-Savcılık (Düşüm) veya Savcılık (Takipsizlik kararı) 2- Nüfus cüzdan fotokopisi 5-Mahkeme (Beraat Kararı) 3- İrtibat bilgileri Adres ve Telefon	30 Gün
09	İfade Alma	Nüfus Cüzdanı	Aynı İş Günü
10	Adli işlem nedeniyle tahkikat evrakının hazırlanarak Cumhuriyet Savcılığına gönderilmesi	Nüfus Cüzdanı	1-4 Gün
11	Çağrı üzerine koruma kararı alma ve tebliğ işlemleri Aile İçi Şiddet Büro Amirliği Tarafından Alınmaktadır	Nüfus Cüzdanı ve Dilekçe	1-3 Gün
12	Yakalanan yabancı şahıs işlemleri	İstenmiyor	1 Gün
13	Yabancı şahıslar hakkında Nüfus Müdürlüğünce istenen Evlilik ve Vatandaşlık Tahkikatları	Üst yazı	2-5 Gün
14	Geçici Tarım İşçileri Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır	Kimlik Bilgileri	5-15 Dakika
15	Kayıp Kurum Kimlikleri Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır	Dilekçe	5-10 Dakika

16	Renta a carlar (KABİS) Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır	1- İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı 2- Vergi Levhası 3- Kimlik Fotokopisi 4-Sabit İP Numarası	15-30 Dakika
17	Okul, Pansiyon, Günübirlik Evler, Yurt işlemleri (K.B.S.) İşlemleri Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır	1-İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı 4-Sabit İP Numarası 2- Vergi Levhası 5-Tapu Bilgileri 3 -Kimlik Fotokopisi 6 -Mail adresi	15-30 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İsim : Bekir TİRYAKİ
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü V.
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 275 1007
Faks : 0 356 276 3066
e-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
İsim : Ekrem ÇEÇEN
Unvan : Kaymakam
Adres : Bağlar Mah. Hükümet Meydanı No:53 Niksar/TOKAT
Telefon : 0 356 527 24 65
Faks : 0 356 528 20 92
e-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com.tr

**NİKSAR KAYMAKAMLIĞI İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ (Ş.M.G. POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ) KAMU
HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (En Geç)
1	Silah Ruhsatı Tahkikatı	İstenmiyor	1-7 Gün Arası
2	Kimlik Bildirme	Form 2 ve 4 Belgeleri	1 Gün
3	Özel Güvenlik Tahkikatları	İstenmiyor	1-10 Gün
4	Adres Tespitleri	İstenmiyor	1-7 Gün arası
5	İfade Alma	Nüfus Cüzdanı ile İşlem Yapılır	1 Gün
6	Mahkeme-Savcılık Çağrı Tebliği ve Diğer Kurumların Tebligatları	İstenmiyor	1/10 Gün Arası
7	Şikayet Dilekçeleri ve İl Dışı Talimatlar	Nüfus Cüzdanı ile İşlem Yapılır	1/10 Gün Arası

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat : Şehit Mahmut Güler Polis Merkezi Amirliği
İsim : Bülent BOZ
Ünvanı : Polis Merkezi Amir Vekili
Adres : Cepnibey Mah. FSM Caddesi No:200
Tel : 0356 527 61 11-Dahili 76 50
Faks : 0356 527 10 87

İkinci Müracaat : Niksar İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Bekir TIRYAKI
Ünvanı : İlçe Emniyet Müdür Vekili
Adres : Niksar Hükümet Binası
Tel : 0356 527 61 11 Dahili 76 10

NİKSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK TESCİL VE DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Muvafakat name ile ilgili işlemler	<p>1.Müracaat Sahibinin Nüfus Cüzdanı ve Sürücü Belgesi Fotokopisi</p> <p>2.Tüzel Kişilik Adına Kayıtlı Araç İse İmza Sirküsü , Resmi Kurum/Kuruluş Aracı İse Resmi Yazı Ve Sivil Toplum Örgütü (Dernek, Vakıf) ise yönetim kurulu kararı alınır.</p> <p>3.Aracın Trafikten Men edildiği birime Muvafakatnamenin fax veya EBYS yolu ile gönderilmesi.</p>	20 Dakika
2	Geri Alınan Sürücü Belgesi Teslimi	<p>1.1.kez Alkolden ;6 ay sonunda sürücü belge sahibi nüfus cüzdanı ve trafik borcu olmadığına dair vergi dairesi müdürlüğünden aldığı yazı ile müracaat ederek tutanak karşılığı şahsa teslim edilir.</p> <p>2.2.Kez Alkolden;2 yıl sonunda sağlık bakanlığınca Sürücü Davranışları Geliştirme Eğitiminden sertifika Trafik borcu olmadığına dair vergi dairesi müdürlüğünden aldığı yazı ve nüfus cüzdanı ile müracaat ederek tutanak karşılığı şahsa teslim edilir.</p> <p>3.3.Kez Alkolden; Mahkeme kararı 5 yıl sonunda Psikoteknik değerlendirmeye ve Psikiyatri Muayenesine tabi tutulur. Bu değerlendirme sonucunda durumu uygun olan sürücü belge sahiplerine Trafik borcu olmadığına dair Vergi Dairesi Müdürlüğünden aldığı yazı ve nüfus cüzdanı ile müracaat ederek tutanak karşılığı şahsa teslim edilir.</p> <p>4.Sürücü belge sahipleri vekalet ile sürücü belgelerini almak istemeleri durumunda, Vekaletin Noter tasdikli ve vekalette "sürücü belgemi alabilir" ibaresinin bulunması gerekmektedir.</p>	15 Dakika
3	Trafikten Men Edilen Araçların Teslimi	<p>1.Araç 23.ve 91. Maddeden trafikten men edilmişse ; araç sahibi aracın ruhsatları, Sigortası ve Nüfus Cüzdanı ile birlikte müracaat eder.</p> <p>2.20/1-a/1 Maddeden trafikten men edilmişse; Noterlerden alıcı adına çıkarılan ruhsatlarla birlikte Nüfus Cüzdanı ile müracaat eder.</p> <p>3.34.maddeden 1.kez men edilen araçların tesliminde nüfus cüzdanı fotokopisi araç ruhsatı ile birlikte müracaat edilir.7 güne kadar EK/33 belgesi izin belgesi verilerek teslim edilir.34. maddeden 2 .kez ve2 den fazla men edilen araçların tesliminde nüfus cüzdanı fotokopisi araç ruhsatı ile birlikte müracaat edilir araca EK/33 –A belgesi verilerek teslim edilir.</p> <p>4.25.Maddeden trafikten men edilmişse ; Noterden faturada belirtilen alıcı adına çıkarılan ruhsatlarla birlikte nüfus cüzdanı ile müracaat eder.</p>	20 Dakika
4	Maddi Hasarlı Trafik Kazası Tespit Tutanaklarının Onaylı Suretlerinin Tarafına Verilmesi	<p>1.Maddi Hasarlı Trafik Kazası Tespit Tutanağının ve alkolmetre çıktısının fotokopisi çekilerek Aslının Aynısı olarak tasdiklenip taraflara birer suret verilmektedir.</p>	10 Dakika
5	Araç Men Kaldırma (Karayolları Trafik Kanununun ilgili maddelerinde men şerhi olan araçların men şerhinin kaldırılması)	<p>1.Araç sahiplerinin veya araç ile ilgili işlem yapacak kurumların (noterler) müracaatı.</p>	10 Dakika
6	Şahıslar Üzerine araç sorgulama	<p>1.Üzerine araç kaydı istendiğine dair ilgili kurum veya kuruluşun yazı.</p>	5 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

İsim : BEKİR TIRYAKI

Unvan : İlçe Emniyet Müdürü

Adres : İlçe Emniyet Müdürlüğü / NİKSAR

Tel : 0356 527 16 50

Fax : 0356 527 10 87

e-Posta : niksar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : NİKSAR KAYMAKAMLIĞI

İsim : EKREM ÇEÇEN

Unvan : Kaymakam

Adres : Niksar Yeni Kaymakamlık Binası 3.Kat

Tel : 0356 527 11 01

Fax : 0356 527 20 92

e-Posta : niksarkaymakamligi@hotmail.com